

**Российская Федерация**

**Ростовская область**

**Муниципальное образование «Октябрьский район»**

**Администрация Октябрьского района**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.10.2024 № 1309 р.п. Каменоломни**

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление Администрации Октябрьского района от 29.12.2023 № 1558 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Октябрьского района «Социальная поддержка граждан» на 2024 год»** |

В соответствии с решением Собрания депутатов Октябрьского района от 19.09.2024 № 170 «О бюджете Октябрьского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, постановлением Администрации Октябрьского района от 04.10.2018 № 1354 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Октябрьского района», руководствуясь частью 9 статьи 52 Устава муниципального образования «Октябрьский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Октябрьского района от 29.12.2023 № 1558 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Октябрьского района «Социальная поддержка граждан» на 2024 год» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Октябрьского района от 27.06.2024 № 763 «О внесении изменений в постановление Администрации Октябрьского района от 29.12.2023 № 1558 «Об утверждении плана реализации муниципальной программы Октябрьского района «Социальная поддержка граждан» на 2024 год».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Октябрьского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Октябрьского района Бутову Л.А.

Глава Администрации

Октябрьского района Л.В. Овчиева

Постановление вносит управление социальной защиты

населения Администрации Октябрьского района

 Приложение

к постановлению Администрации

 Октябрьского района

 от 11.10.2024 № 1309

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ

муниципальной программы Октябрьского района «Социальная поддержка граждан» на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование <4> | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D1%80%D0%B5%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%202019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.docx#Par1127) | Ожидаемый результат (краткое описание) | Плановый срок реализации  | Объем расходов, (тыс. рублей) [<2>](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D1%80%D0%B5%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%202019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.docx#Par1127) |
| всего | Бюджет Октябрьского района и безвозмездные поступления в бюджет Октябрьского района | Бюджет муниципальных образований Октябрьского района | внебюд-жетныеисточники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1 «Социальная поддержка населения»  | Заместитель начальника УСЗН Сизова О.В. | X | X | 248407,4 | 248407,4 | - | - |
| 2 | ПМ Повышение уровня жизни граждан – получателей мер социальной поддержки  | Заместитель начальника УСЗН Сизова О.В. | Улучшение качества жиз-ни отдельных категорий граждан; снижение бед-ности среди получателей мер социальной поддерж-ки на основе расширения сферы применения адрес-ного принципа ее предос-тавления; исполнение обязательств государства по социальной поддержке отдельных категорий граждан | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 248407,4 | 248407,4 | - | - |
| 3 | ОМ 1.1. Выплата доплаты к пенсии муниципальным служащим | Заместитель началь-ника- заведующий отделом компенсаци-онных выплат Самойлова Е.А. | Доплата к пенсии муни-ципальным служащим предоставлена в установ-ленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 4938,1 | 4938,1 | - | - |
| ~~4~~ | ОМ 1.2 Предоставление мер социальной поддержки ветеранам труда Ростовской области | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Меры социальной подде-ржки ветеранам труда Ростовской области пре-доставлены в установ-ленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 12540,3 | 12540,3 | - | - |
| 5 | ОМ 1.3 Предоставление мер социальной поддержки ветеранам труда | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Меры социальной поддержки ветеранам труда предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 33730,1 | 33730,1 | - | - |
| 6 | ОМ 1.4 Предоставление мер социальной поддержки лиц, работавших в период Отечественной войны 1941-1945 годов  | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Меры социальной под-держки труженикам ты-ла предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 380,0 | 380,0 | - | - |
| 7 | ОМ 1.5 Предоставление мер социальной поддержки жертв политических репрессий  | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Меры социальной поддержки лицам, пострадавшим от политических репрессий, предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 544,0 | 544,0 | - | - |
| 8 | ОМ 1.6 Предоставление гражданам в целях оказания социальной поддержки субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Субсидии на оплату жи-лого помещения и ком-мунальных услуг предо-ставлены в установлен-ные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 5400,7 | 5400,7 | - | - |
| 9 | ОМ 1.7 Предоставление материальной и иной помощи на погребение  | Заместитель началь-ника- заведующий отделом компенсаци-онных выплат Самойлова Е.А. | Материальная помощь на погребение предоставле-на в установленные сроки ив установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 895,2 | 895,2 | - | - |
| 10 | ОМ 1.8 Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (инвалиды, ветераны, чернобыльцы) | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Меры социальной поддержки отдельным категориям граждан по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (ин-валиды, ветераны, черно-быльцы) предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 31153,4 | 31153,4 | - | - |
| 11 | ОМ 1.9 Организация исполнительно-распорядительных функций, связанных с передачей государственных полномочий в сфере социальной защиты населения | Заведующий отделом бухгалтерского учета и отчетности (главный бухгалтер) Гурьева В.В.,Директор МАУ МФЦ Карпова Ю.Л.  | Исполнительно-распоря-дительные функции, свя-занные с передачей госу-дарственных полномочий в сфере социальной защи-ты населения предостав-лены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 43244,5 | 43244,5 | - | - |
| 12 | ОМ 1.10 Ежегодная денежная выплата лицам, награжденным знаками «Почетный донор СССР», «Почетный донор России» | Заместитель началь-ника- заведующий отделом компенсаци-онных выплат Самойлова Е.А. | Ежегодная денежная вы-плата лицам, награжден-ным знаками «Почетный донор СССР», «Почет-ный донор России» пре-доставлена в установлен-ные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 1620,4 | 1620,4 | - | - |
| 13 | ОМ 1.11 Предоставление мер социальной поддержки граждан, подвергшихся воздействию радиации | Заместитель началь-ника- заведующий отделом компенсаци-онных выплат Самойлова Е.А. | Меры социальной подде-ржки гражданам, под-вергшимся воздействию радиации, предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 0 | 0 | - | - |
| 14 | ОМ 1.12 Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельской местности | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Меры социальной под-держки отдельным кате-гориям граждан, работа-ющих и проживающих в сельской местности, предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 69619,7 | 69619,7 | - | - |
| 15 | ОМ 1.13. Предоставление мер социальной поддержки членам семей граждан Российской Федерации , принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области, в виде компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Меры социальной поддержки членам семей граждан Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной республики, Запорожской области, Херсонской области предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 600,0 | 600,0 |  |  |
| 16 | ОМ 1.14. Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Государственная социальная помощь на основании социального контракта отдельным категориям граждан предоставлена в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 24663,9 | 24663,9 |  |  |
| 17 | ОМ 1.15. Оказание государственной социальной помощи в виде социального пособия и (или) на основании социального контракта | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Государственная социальная помощь в виде социального пособия и (или) на основании социального контракта предоставлена в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 16078,1 | 16078,1 |  |  |
| 18 | ОМ 1.16. Оказание социальной помощи в виде адресной социальной выплаты | Заведующий отделом предоставления социальных льгот и жилищных субсидий Корнеева А.В. | Социальная помощь в виде адресной социальной выплаты предоставлена в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 2999,0 | 2999,0 |  |  |
| 19 | Контрольное событие муниципальной программы 1.1 Повышение уровня жизни граждан – получателей мер социальной поддержки  | Начальник УСЗН Гоффман О.М., заместитель началь-ника УСЗН Сизова О.В., директор МАУ МФЦ Карпова Ю.Л. | Доля граждан, получив-ших меры социальной поддержки, в общей чис-ленности граждан, имею-щих право на их полу-чение, и обратившихся за их получением – 100% | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | X | X | X | X |
| 20 | Подпрограмма 2 «Социальная поддержка семей с детьми»  | Заместитель начальника УСЗН Сизова О.В. | X | X | 155510,0 | 155510,0 | - | - |
| 21 | ПМ Повышение уровня жизни семей с детьми – получателей мер социальной поддержки | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Повышение уровня жиз-ни семей с детьми; испол-нение обязательств госу-дарства по социальной поддержке семей с деть-ми; преобладание семей-ных форм устройства де-тей, оставшихся без попечения родителей | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 155510,0 | 155510,0 | - | - |
| 22 | ОМ 2.1.Предоставление пособия на ребенка | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Пособия на ребенка пре-доставлены в установ-ленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 25925,8 | 25925,8 | - | - |
| 23 | ОМ 2.2. Предоставление мер социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей первого-второго года жизни | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Меры социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей первого-второго года жизни предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 4470,8 | 4470,8 | - | - |
| 24 | ОМ 2.3. Предоставление мер социальной поддержки на детей из многодетных семей | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Меры социальной поддержки на детей из многодетных семей предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 40502,8 | 40502,8 | - | - |
| 25 | ОМ 2.4. Выплата единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Меры социальной поддержки в виде единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, а также ежемесячного по-собия на ребенка военно-служащего, проходящего военную службу по при-зыву предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 0 | 0 | - | - |
| 26 | ОМ 2.5. Ежемесячная денежная выплата при рождении 3-го и последующих детей | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Ежемесячные денежные выплаты при рождении 3-го и последующих детей предоставлены в установленные сроки и в установленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 12568,1 | 12568,1 | - | - |
| 27 | ОМ 2.6. Ежемесячная денежная выплата для полноценного питания беременных женщин, кормящих матерей и детей в возрасте до трех лет | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Ежемесячные денежные выплаты для полноцен-ного питания беремен-ных женщин, кормящих матерей и детей в воз-расте до трех лет пре-доставлены в установ-ленные сроки и в ус-тановленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 2439,9 | 2439,9 | - | - |
| 28 | ОМ 2.7. Предоставление регионального материнского капитала | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Меры социальной под-держки в виде предос-тавления регионального материнского капитала предоставлены в уста-новленные сроки и в ус-тановленном объеме | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 5983,2 | 5983,2 | - | - |
| 29 | ОМ 2.8. Предоставление родителям (законным представителям) компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях | Начальник отдела образования Тараско А.А. | Компенсации родительс-кой платы за присмотр и уход за детьми в образо-вательных организациях, реализующих образовате-льную программу дошко-льного образования, пре-доставлены в установлен-ные сроки и в установ-ленных объемах | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 19889,7 | 19889,7 | - | - |
| 30 | ОМ 2.9 .Социальная под-держка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан Российской Федерации, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, продолжающих обучение в муниципальных общеобра-зовательных учреждениях после достижения ими возраста 18 лет | Начальник отдела образования Тараско А.А. | Увеличение охвата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семейными формами устройства  | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 41152,6 | 41152,6 | - | - |
| 31 | ОМ 2.10. Выплата единовременного денежного пособия при усыновлении (удочерении) детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами Российской Федерации, проживающими в Ростовской области | Начальник отдела образования Тараско А.А. | Увеличение охвата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семейными формами устройства  | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 30,0 | 30,0 | - | - |
| 32 | ОМ 2.11. Выплата единов-ременного пособия при всех формах устройства детей, лишенных родительского попечения в семью | Начальник отдела образования Тараско А.А. | Увеличение охвата детей-сирот и детей, оставших-ся без попечения родите-лей, семейными формами устройства  | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 0 | 0 | - | - |
| 33 | ОМ 2.12. Выплата пособия по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинские организации в ранние сроки беременности | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Пособия по беременнос-ти и родам, единовремен-ные пособия женщинам, вставшим на учет в меди-цинские организации в ранние сроки беремен-ности предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 0 | 0 | - | - |
| 34 | ОМ 2.13. Выплата ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребёнка | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребёнка предоставлена в установленные сроки и в установленных объемах | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 0 | 0 | - | - |
| 35 | ОМ 2.14. Выплата ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно предоставлена в установленные сроки и в установленных объемах | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 0 | 0 | - | - |
| 36 | ОМ 2.15. Ежемесячная денежная выплата семьям, имеющим детей в возрасте до 18 лет, страдающих фенилкетонурией | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Ежемесячная денежная выплата семьям, имеющим детей в возрасте до 18 лет, страдающих фенилкетонурией, предоставлена в установленные сроки и в установленных объемах | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 160,2 | 160,2 | - | - |
| 37 | ОМ 2.16. Предоставление дополнительных гарантий детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в виде компенсации расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг | Заведующий отделом государственных пособий на детей Алтынникова А.А. | Дополнительные гарантии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в виде компенсации расходов на оплату жилищно-коммунальных услуг предоставлены в установленные сроки и в установленных объемах | 01.08.2024г. – 31.12.2024г. | 2386,9 | 2386,9 | - | - |
| 38 | Контрольное событие муниципальной программы 2.1 Повышение уровня жизни семей с детьми – получателей мер социальной поддержки | Начальник УСЗН Гоффман О.М., заместитель началь-ника УСЗН Сизова О.В., начальник отдела образования Тараско А.А. | Доля семей с детьми, получающих меры социальной поддержки, в общей численности семей района – 10,7 | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | X | X | X | X |
| 39 | Контрольное событие муниципальной программы 2.2 Повышение качества жизни детей, оставшихся без попечения родителей | Начальник УСЗН Гоффман О.М., заместитель начальника УСЗН Сизова О.В., начальник отдела образования Тараско А.А. | Доля детей, переданных на воспитание в прием-ные семьи, под опеку или попечительство, в детс-кие дома от общего числа выявленных детей, отно-сящихся к категории де-тей-сирот и детей, остав-шихся без попечения родителей - 100% | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | X | X | X | X |
| 40 | Подпрограмма 3 «Организация оздоровления и отдыха детей»  | Заместитель началь-ника УСЗН Сизова О.В., начальник отдела образования Тараско А.А. | X | X | 19527,6 | 19527,6 | - | - |
| 41 | ПМ Развитие адресной помощи для семей с детьми | Заместитель началь-ника УСЗН Сизова О.В., начальник отдела образования Тараско А.А. | Обеспечение оздоровления и отдыха детей и подростков. | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 19527,6 | 19527,6 | - | - |
| 42 | ОМ 3.1. Организация отды-ха и оздоровления детей, за исключением детей-сирот, детей, оставшихся без попе-чения родителей, детей, на-ходящихся в социально опа-сном положении и одарен-ных детей, проживающих в малоимущих семьях | Заместитель начальника УСЗН Сизова О.В., начальник отдела образования Тараско А.А. | Обеспечение оздоровления детей  | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 16148,8 | 16148,8 | - | - |
| 43 | ОМ 3.2. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | Начальник отдела образования Тараско А.А. | Обеспечение оздоровления детей | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 3378,8 | 3378,8 | - | - |
| 44 | Контрольное событие муниципальной программы 3.1 Осуществление контроля за ходом оздоровления детей школьного возраста | Начальник УСЗН Гоффман О.М., заместитель началь-ника УСЗН Сизова О.В., начальник отдела образования Тараско А.А. | Доля оздоровленных детей от численности детей школьного возраста, проживающих в Октябрьском районе – 99,88% | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | X | X | X | X |
| 45 | Подпрограмма 4 «Модернизация и развитие системы социального обслуживания населения» | Заместитель начальника УСЗН Сизова О.В. | X | X | 113899,0 | 102407,8 | - | 11491,2 |
| 46 | ОМ 4.1. Осуществление полномочий по социально-му обслуживанию граждан пожилого возраста и инва-лидов (в том числе детей-инвалидов), предусмотрен-ных пунктами 1,2,3, 5 и 6 части 1 статьи 8 Областного закона от 22.10.2004 № 185-ЗС "О социальном обслуживании населения Ростовской области" | Директор МУЦСО Баранова Л.Н.,Заместитель начальника - заведующий отделом компенсационных выплат Самойлова Е.А. | Обеспечение доступности, качества и безопасности социального обслуживания, формирование и реализации позитивных установок на активное долголетие. | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | 113899,0 | 102407,8 | - | 11491,2 |
| 47 | ОМ 4.2. Осуществление информирования граждан о положениях Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Областного закона от 26.12.2007 № 830-ЗС «Об организации опеки и попечительстве в Ростовской области» | Директор МУЦСО Баранова Л.Н.,Заместитель начальника - заведующий отделом компенсационных выплат Самойлова Е.А. | Обеспечение всесторонней защиты прав и законных интересов граждан, нуждающихся в помощи государства, формирование и реализация позитивных установок на активное долголетие | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 48 | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 4.1 Обеспечение деятельности мобильной бригады, осуществляющей доставку лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации | Начальник УСЗН Гоффман О.М., заместитель начальника УСЗН Сизова О.В., директор МУЦСО Баранова Л.Н. | Доля граждан пожилого возраста, охваченных различными формами социального обслуживания к общей численности пожилого населения Октябрьского района – 9,5% | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | X | X | X | X |
| 49 | Контрольное событие муниципальнойпрограммы 4.2 Организация помощи лицам, изъявившим желание организовать приемную семью для граждан пожилого возраста и инвалидов | Начальник УСЗН Гоффман О.М., Заместитель началь-ника- заведующий отделом компенсаци-онных выплат Самойлова Е.А | Количество приемных семей для граждан пожилого возраста и инвалидов - 1 | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | X | X | X | X |
| 50 | Подпрограмма 5 «Октябрьское долголетие» | Заместитель начальника УСЗН Сизова О.В. | X | X | - | - | - | - |
| 51 | ОМ 5.1 Осуществление контроля за состоянием здоровья групп, занимающихся физической культурой сообщества «Активное долголетие» | Заведующий поликлиникой МБУЗ ЦРБ Бондарева В.М.  | Укрепление физического здоровья граждан, занимающихся физ. культурой | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 52 | ОМ 5.2 Проведение пропаганды здорового образа жизни посредством публикаций статей, проведения бесед, лекций, размещения информаций на сайте МБУЗ ЦРБ | Заведующий поликлиникой ГБУ РО ЦРБ Бондарева В.М. | Повышение информированности населения по вопросам здоровья, уменьшения вероятности и рисков первичной заболеваемости и болезненности населения, укрепления физического и духовного здоровья | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 53 | ОМ 5.3 Обеспечение пожилых людей диспансеризацией и профилактическими осмотрами | Заведующий поликлиникой ГБУ РО ЦРБ Бондарева В.М. | Снижение числа граждан, имеющих высокие факторы риска развития заболеваний органов кровообращения, опорно-двигательного аппарата | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 54 | ОМ 5.4 Проведение реабилитационных мероприятий в восстановительном центре | Заведующий поликлиникой ГБУ РО ЦРБ Бондарева В.М. | Увеличение продолжительности жизни граждан, способности к самообслуживанию и трудоспособности | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 55 | ОМ 5.5 Охват патронажным медицинским обслуживанием лежачих и малоподвижных одиноко проживающих граждан | Заведующий поликлиникой ГБУ РО ЦРБ Бондарева В.М. | Снижение смертности, увеличение продолжительности и качества жизни граждан | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 56 | ОМ 5.6 При выезде врачебной бригады в малые хутора проведение осмотров пожилых людей | Заведующий поликлиникой ГБУ РО ЦРБ Бондарева В.М. | Снижение смертности, увеличение продолжительности и качества жизни граждан | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 57 | ОМ 5.7 Оказание паллиативной медицинской помощи | Заведующий поликлиникой ГБУ РО ЦРБ Бондарева В.М. | Снижение смертности, увеличение продолжительности жизни граждан | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 58 | ОМ 5.8 Работа Университета третьего возраста | Директор МУЦСО Баранова Л.Н. | Повышение качества жизни граждан пожилого возраста | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 59 | ОМ 5.9 Обеспечение доставки граждан старше 65 лет из удаленных населенных пунктов в МБУЗ ЦРБ для проведения дополнительного скрининга | Директор МУЦСО Баранова Л.Н. | Снижение смертности, увеличение продолжительности жизни граждан | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 60 | ОМ 5.10 Обеспечение рабо-ты пункта проката техниче-ских средств реабилитации | Директор МУЦСО Баранова Л.Н. | Повышение качества жизни населения | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 61 | ОМ 5.11 Стационарное об-служивание граждан пожи-лого возраста и инвалидов | Директор МУЦСО Баранова Л.Н. | Повышение качества жизни населения | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 62 | ОМ 5.12 Расширение перечня дополнительных услуг при социальном обслуживании на дому | Директор МУЦСО Баранова Л.Н. | Повышение качества жизни населения | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 63 | ОМ 5.13 Оказание услуг Школой долговременного ухода | Директор МУЦСО Баранова Л.Н. | Повышение качества жизни населения | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 64 | ОМ 5.14 Проведение спор-тивных мероприятий, фести-валей, флешмобов, акций | Заведующий сектором по физкультуре и спорту Ястребов С.А. | Формирование позитив-ного представления об активном образе жизни, улучшение качества жизни граждан | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 65 | ОМ 5.15 Формирование групп здоровья для граждан старшего поколения для занятий физкультурой и спортом (скандинавская ходьба, плавание, фитнес, гимнастика, йога) | Заведующий сектором по физкультуре и спорту Ястребов С.А. | Повышение жизненной активности, развитие внутренних ресурсов, позволяющих расширить возможности самореализации граждан старшего поколения | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 66 | ОМ 5.16 Открытие на базе учреждений культуры культурно-досуговых формирований для занятий жителей старшего возраста (компьютерная грамот-ность, ИЗО, танцевальное, театральное искусство и др.) | Заведующий сектором по физкультуре и спорту Ястребов С.А. | Получение новых знаний, умений и навыков для самореализации в сфере творчества и современных технологий | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 67 | ОМ 5.17 Проведение районных творческих конкурсов и фестивалей для жителей старшего поколения | Заведующий сектором по физкультуре и спорту Ястребов С.А. | Развитие различных форм социальных коммуникаций, в том числе путем участия граждан в проводимых мероприятиях для демонстрации своих достижений, обмена полученными навыками, умениями и достижениями. | 01.01.2024г. – 31.12.2024г. | - | - | - | - |
| 68 | Контрольное событие муниципальной программы 5.1 Принятие постановления Администрации Октябрьского района «Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Октябрьского района Ростовской области «Социальная поддержка граждан» за 2024 год» | Заместитель начальника УСЗН Сизова О.В., директор МУЦСО Баранова Л.Н., заведующий поликлиникой ГБУ РО ЦРБ Бондарева В.М., заведующий сектором по физкультуре и спорту Ястребов С.А. | Отчет в финансово-экономическое управле-ние Администрации Октябрьского района за 6 месяцев 2024 года;Отчет в финансово-экономическое управле-ние Администрации Октябрьского района за 9 месяцев 2024 года;Отчет в финансово-экономическое управле-ние Администрации Октябрьского района за 2024 год | 01.07.202401.10.202420.03.2025 | X | X | X | X |
| 69 | Итого по муниципальнойпрограмме | X | X | X | 537344,0 | 525852,8 | - | 11491,2 |
| УСЗН | X | X | 463812,2 | 452321,0 | - | 11491,2 |
| КУМИ | X | X | 9080,7 | 9080,7 | - | - |
| РОО | X | X | 64451,1 | 64451,1 | - | - |
|  | X | X | - | - | - | - |
| МУЦСО | X | X | - | - | - | - |
| ГБУ РО ЦРБ | X | X | - | - | - | - |
| ОКФКиС | X | X | - | - | - | - |

[<1>](file:///C%3A%5C%5CUsers%5C%5Cadmin%5C%5CDesktop%5C%5C%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D1%80%D0%B5%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%202019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.docx%22%20%5Cl%20%22Par1127) По строкам «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа местного самоуправления Октябрьского района, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

<2> Объем расходов приводится на очередной финансовый год.

[<3>](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D1%80%D0%B5%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%202019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.docx#Par1127) Бюджетные ассигнования, предусмотренные на реализацию основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия в обязательном порядке должны быть распределены по соответствующим мероприятиям и приоритетным мероприятиям (в случае их наличия).

[<4>](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D1%80%D0%B5%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D1%8B%20%D0%BD%D0%B0%202019%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4.docx#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа – МП, основное мероприятие – ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ.

Управляющий делами

 Администрации Октябрьского района А.А. Пригородова